**金融学院2017届本科生（一二专）毕业论文评阅及答辩安排**

**一、答辩分组**：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **组 别** | **答辩小组名单** | **组 长** | **教室** |
| 第一组 | **老师：胡少勇、 段梅、杜江泽**学生：曹邓、杨炳铎、邹永杰指导的一二专学生 | 胡少勇 | 5302 |
| 第二组 | **老师：曹邓、杨炳铎、邹永杰**学生：胡少勇、 段梅、杜江泽指导的一二专学生 | 曹邓 | 5304 |
| 第三组 | **老师：桂荷发、李英、胡志军、**学生：黄飞鸣、曾莉华、何燕婷指导的一二专学生、 | **李英** | 5301 |
| 第四组 | **老师：黄飞鸣、曾莉华、何燕婷**学生：桂荷发、李英、胡志军指导的一二专学生、邹玲指导的周丽娜、王思蒙、曾昊宇、魏俏俏、周小莎 | 黄飞鸣 | 5303 |
| 第五组 | **老师：吕江林、舒海棠、王慧**学生：杨荣、王海南、李佳指导的一二专学生 | 吕江林 | 5305 |
| 第六组 | **老师：杨荣、王海南、李佳**学生：吕江林、舒海棠、王慧指导的一二专学生、邹玲指导的商双、肖露、高瑶、聂照亿、罗冰豪 | 杨荣 | 5307 |
| 第七组 | **老师：陈家洪、王金佑、胡军**学生：王辉、邹朋飞、牛子雨指导的一二专学生 | 陈家洪 | 5309 |
| 第八组 | **老师：王辉、邹朋飞、牛子雨**学生：陈家洪、王金佑、胡军指导的一二专学生 | 王辉 | 5401 |
| 第九组 | **老师：李汉国、赵玉洁、刘泽民、梁娟**学生：凌爱凡、吴伟军、文艺、王清生指导的一二专学生、 | 李汉国 | 5402 |
| 第十组 | **老师：凌爱凡、吴伟军、文艺、王清生**学生：李汉国、赵玉洁、刘泽民、梁娟指导的一二专学生、 | 凌爱凡 | 5403 |
| 第十一组 | **老师：李思敏、杨玉凤、寿晖、王清生**学生：彭玉镏、钟小林、李卫民指导的一二专学生 | 李思敏 | 5404 |
| 第十二组 | **老师：彭玉镏、钟小林、李卫民**学生：李思敏、杨玉凤、寿晖、 | 彭玉镏 | 5405 |
| 第十三组 | **老师：陈春霞、易蓉、刘黎平**学生：刘兴华、蒋崇辉、官保纲指导的一二专学生、 | 陈春霞 | 5407 |
| 第十四组 | **老师：刘兴华、蒋崇辉、官保纲、**学生：孙爱琳、曾鸿志、吴艳艳指导的一二专学生 | 刘兴华 | 5409 |
| 第十五组 | **老师：孙爱琳、曾鸿志、吴艳艳**学生：陈春霞、易蓉、刘黎平指导的一二专学生 | 孙爱琳 | 5411 |
| 备注：1、答辩地点： 蛟桥园北区 5 教。 教师休息室5311 。2、答辩时间：5月21日（周日）。一专： 上午8：30开始、 二专：下午1：30开始。3、答辩时学生须在答辩名单上签名，老师在签到表上签名。4、答辩时学院给每组配备2名答辩秘书，记录答辩组提出的论文整改意见及分数，随后电子稿发给指导老师，由指导老师检查学生是否按要求修改。5、评阅安排：由学生所在的答辩组组长安排本组答辩老师评阅。答辩组评语及评阅老师评语及分数在学生提交论文合订本签名之前发给指导老师，由指导老师发给学生打印。同时提交纸质成绩表给徐春玲（答辩当天会发给老师填写）。6、5月24日（周三）之前学生将打印好的合订本交老师签名。老师所在办公室可到金融学院二楼公告栏查看。7、评语、分数、日期都是打印，签名必须手写。8、时间表：2016年10月26日之前，各系举行选题论证会；11月22日之前完成文献综述；12月16日前完成开题报告；2017年3月22日～4月16日一稿；4月17日中期检查；4月18日～5月1日二稿；5月2日～5月17日三稿； 5月17日至20日之间指导教师与评阅教师完成论文评阅与成绩评定，5月21日答辩。9、**合订本纸质稿，按顺序用燕尾夹夹好，不须装订**10、同一个指导老师的学生纸质论文材料由指导老师统一收集后直接交给金融学院教务办徐春玲老师，同时提交成绩表（答辩当天发给指导老师）。11、检测率大于30%（含30%）或未检测及导师不同意的，延期答辩。 |

**二、评阅安排**

由学生所在的答辩组组长安排本组答辩老师评阅。

**三、答辩时材料**

1、学生：自带一本论文打印稿答辩

2、答辩组老师所需的论文材料由学院在知网下载最后一次检测的论文统一打印。

**四、答辩通过后须提交的材料**

1、提交一个档案袋（自备），内含一稿、二稿及合订本的纸质稿：

A、**合订本纸质稿，按下列顺序用燕尾夹夹好，不须装订：**

（1）封面（教务处统一印制的彩色封面）；(2)诚信承诺书；(3)选题方向审核表；（4）文献综述；（5）开题报告及任务书；（6）中期检查表；（7）完成情况登记卡；（8）指导情况登记表（4次）；（9）指导教师评阅表；（10）评阅教师评阅表；（11）答辩委员会评定表；（12）答辩记录；（13）中文摘要和关键词；（14）英文摘要和关键词；（15）中文目录；（16）正文（含脚注）；（17）参考文献；（18）致谢辞；（19）附录（可有可无）。

B、一稿、二稿上要有批改痕迹，一稿、二稿包括：（1）非正式的封面；（2）中英文摘要；（3）目录；（4）正文；（5）参考文献。

C、档案袋底部注明：学院、一专班级、姓名、学号、导师

档案袋封面：

|  |
| --- |
| 论文题目：成绩：学院： 指导老师（职称）：学生姓名（性别）： 届别／学号：专业／班级： 学生联系电话： |
| 序 号 | 项 目 | 数 量 |
| 1 | 一稿 | 1 |
| 2 | 二稿 | 1 |
| 3 | 合订本 | 1 |

2、合订本的电子稿。

电子稿提交要求

每篇毕业论文及附件材料表格中要求填写的信息须填写完整，评语也要录进表格中。

每位同学建立一个文件夹，文件夹以“姓名-学号-学院简称-论文题目”命名。文件夹内含两个WORD文档：

（1）姓名-学号-学院简称-论文题目。（含：封面、诚信承诺书、中文摘要和关键词、英文摘要和关键词、目录、正文、参考文献、致谢辞）。

（2）姓名-学号-学院简称-毕业论文题目附件材料。附件材料应依次粘贴在该WORD文档中,切勿每一部分单独成一个WORD文档。（附件材料含：选题方向审核表、文献综述、开题报告及任务书、中期检查表、完成情况登记卡、指导情况登记表（4次）、指导教师评阅表、评阅教师评阅表、答辩委员会评定表、答辩记录）

示例：

一专：

文件夹：徐梦秋-0092261-金融-我国银行风险管理存在的问题与对策分析

文件夹内两个WORD文档：

徐梦秋-0092261-金融-我国银行风险管理存在的问题与对策分析.doc

徐梦秋-0092261-金融-我国银行风险管理存在的问题与对策分析附件材料.doc

二专：

文件夹：张小海-0094266-金融二专-羊角锤的创新设计

文件夹内两个WORD文档：

张小海-0094266-金融二专-羊角锤的创新设计.doc

张小海-0094266-金融二专-羊角锤的创新设计附件材料.doc

**五、其他要求**

同一个指导老师的学生纸质论文材料由指导老师统一收集后直接交给金融学院教务办徐春玲老师，同时提交成绩表（答辩当天发给指导老师）。

电子稿发邮箱：jrxybk@163.com，邮件主题：2017届XX老师指导的一专（或二专）论文（共X人）。

拒绝接受单个同学的材料。

提交时间：5月26日（周五）下午4：30前（如有变动，另行通知。）

附件一：论文填写规范

1、选题方向审核表中，一、二专学生都按以下要求填写。 学院：金融学院； 教学系：按照指导老师所在教学系填写（金融学院只有以下四个系：货币银行系、证券投资系、国际金融系、风险管理与保险系）。
2、二专学生在填写表格时，学院一律填写“金融学院”，专业填“金融学（二专）”。班级填写：13级金融学（二专）XX班。
3、摘要写作要规范，同时有中、英文对照，中文摘要约300汉字；英文摘要约300个实词。“【关键词】”要顶格。中文摘要的关键词用空格隔开；英文摘要的关键词用“；”隔开。
4、参考文献格式要规范，按要求标出相应页码。
引用文献不少于15篇，其中至少应有3篇英文参考文献。
附 参考文献总体排序方法：
①中文文献(包括中译文献)按作者姓氏拼音第一个字母单独排序。
②外文文献也按作者姓氏拼音第一个字母单独排序。
③同时有中文文献和外文文献时，为整齐起见，中文文献全部排在外文文献之前。
5、参考文献正文5号宋体，固定行间距18Pt。正文中不需要首行缩进，应顶格写。如：
[4]汪勇祥、吴卫星，2004：《基于流动性的资产定价模型——中国股市‘流动性之谜’的一个理论解释》，《经济学季刊》，第13期：P27～31。
6、论文各章之间应重新分页。仔细检查修改文中的错别字、语句不通顺的问题。
7、根据《江西财大普通本科毕业论文（设计）写作规范及样式》，一级标题不需要页码标注；目录一级标题序号后面不要“ . ”
8、论文中引用的图、表要标明资料来源。图、表中字体为5号宋体，其中表格表头需加黑。
9、《开题报告及任务书》、《完成情况登记卡》中所列参考文献的格式也要按照写作规范修改。
10、论文纸质稿《诚信承诺书》后一页建议附上材料清单。